

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio del 2022

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Elsa María López González de Caal</u>	CUI:	<u>1851 18518 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-666-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>556-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>56653131</u>
Número de Factura:	<u>150294212</u>	Serie:	<u>ABD2FD62</u>
Honorarios Mensuales:	<u>7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JULIO 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>19,366.67</u>	Plazo del Contrato:	<u>08/06/2022 al 31/08/2022</u>

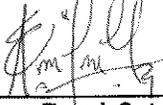
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Parque Arqueológico Tayasal del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en las actividades programadas en los planes de trabajo de investigación arqueológica y documentación en Acrópolis de Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal, ubicación, orientación, medición y control de unidades de excavación para ubicar rasgos arquitectónicos prehispánicos.
- Apoyé en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, en las excavaciones realizadas en la Acrópolis Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal.
- Apoyé en la elaboración de planos y dibujos producidos en las excavaciones arqueológicas, dibujos de planta y perfil de las sub operaciones y extensiones excavadas.
- Apoyé en la presentación y entrega de planos, dibujos y fotografías producidos en el desarrollo de las actividades del Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyé en la realización de la memoria de labores mensual, presentando documentación procesada e interpretación de los hallazgos arqueológicos, incluyendo planos, fotografías y dibujos, síntesis evolutiva de cada uno de los edificios, saqueos y hallazgos.
- Brindé apoyo al arqueólogo con el Programa de Laboratorio Arqueológico para la evaluación de los materiales culturales varios del sitio Tayasal, elaboración de catálogos, embalaje y almacenamiento de materiales. Apoyé contabilizando y clasificando materiales por industria.
- Apoyé en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal.

Elsa María López González de Caal
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ma. Christopher Steve Martínez Donado
Jefe Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M.A. Christopher Martínez


Firma y sello Jefe Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Elsa María López González de Caal</u>	CUI:	<u>1851 18518 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-666-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>556-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>56653131</u>
Número de Factura:	<u>1520715785</u>	Serie:	<u>DF826C36</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,366.67</u>	Período del Informe:	<u>08/06/2022 al 30/06/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>19,366.67</u>	Plazo del Contrato:	<u>08/06/2022 al 31/08/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Parque Arqueológico Tayasal del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en las actividades programadas en los planes de trabajo de investigación arqueológica y documentación en Acropolis de Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal, ubicación, orientación, medición y control de unidades de excavación para ubicar rasgos arquitectónicos prehispánicos.
- Apoyé en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, en las excavaciones realizadas en la Acrópolis Kan'ek del sitio arqueológico Tayasal.
- Apoyé en actividades de rescate arqueológico en el sitio arqueológico Tayasal, para la documentación de saqueos registrados en la Acrópolis Kan'ek, por medio de limpieza, fotografía y dibujo; saqueo en la parte sureste de estructura T-186, en el cual se realizó un pozo de sondeo de dimensiones de 2x2 m, y documentación de un saqueo en la parte suroeste de la estructura T-103
- Apoyé en la elaboración de planos y dibujos producidos en las excavaciones arqueológicas, dibujo de perfiles norte-sur, este - oeste de la Acrópolis Kan'ek, y dibujos de planta y perfil de las sub operaciones excavadas y del saqueo en estructura T-186.
- Apoyé en la entrega de notas, dibujos y fotografías producidos en el desarrollo de las actividades del Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyé en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal.

Elsa María López González de Caal
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ma. Christopher Steve Martínez Donado
Jefe Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M.A. Christopher Martínez
Firma y sello Jefe Departamento de Monumentos Prehispánicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

 PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL